

УТВЕРЖДЕН
Протоколом общего собрания учредителей
«22» февраля 2019 года

УСТАВ
Ассоциация
«Застройщики Владивостокской
городской агломерации»

Российская Федерация
Приморский край
г. Владивосток
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Застройщики Владивостокской городской агломерации», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок.

Полное официальное наименование на русском языке - Ассоциация «Застройщики Владивостокской городской агломерации».

Сокращенное официальное наименование на русском языке – Ассоциация «ЗВГА».

Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, печать со своим полным наименованием.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами Ассоциации.

1.4. Ассоциация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.5. Место нахождения Ассоциации: Приморский край, г. Владивосток, проспект Красного знамени, д. 3, офис № 3 (7 этаж).

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Цели Ассоциации – содействие эффективному развитию строительной отрасли Владивостокского городского округа на базе внедрения передовых технологий; координация предпринимательской деятельности, в том числе инвестиционной и внешне экономической деятельности членов Ассоциации; поддержка предприятий строительной отрасли, защита законных прав и интересов членов Ассоциации.

2.2. Для осуществления своих целей Ассоциация:

2.2.1. Представляет и защищает законные права и интересы членов Ассоциации в органах государственной власти и местного самоуправления, международных организациях и перед иностранными партнерами, дает юридическую консультацию членам Ассоциации, обеспечивает юридическую защиту членов Ассоциации в пределах уставной деятельности.

2.2.2. Входит в органы государственной власти и местного самоуправления, общественные объединения с вопросами, предложениями и своими разработками по совершенствованию законодательной и правоприменительной практики в сфере своей деятельности.

2.2.3. Осуществляет аналитическую оценку результатов работ строительных предприятий Владивостокского городского округа, прогнозирует тенденции развития строительной отрасли и дает свои рекомендации по развитию, созданию и размещению на территории Владивостокского городского округа новых архитектурных форм.

2.2.4. Предоставляет аналитические обзоры в области маркетинга, ценообразования

и динамики развития рынка.

2.2.5. Оказывает консультационные и экспертные услуги членам Ассоциации.

2.3 Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством РФ.

2.4. Ассоциация может создавать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвовать в таких обществах.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Ассоциации.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля деятельности Ассоциации.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.3. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации периодических взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации в процентном отношении к размеру прибыли за предыдущий год (или в ином размере по соглашению членов Ассоциации).

3.4. Размер и порядок уплаты участниками целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.5. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.6. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации;
- содержание органов управления Ассоциации;
- обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;
- благотворительные цели.

Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между участниками (членами) Ассоциации.

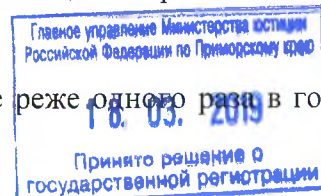
3.7. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – «Общее собрание»).

Норма представительства от каждого члена -1 человек.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.



Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Председателя Правления Ассоциации;
- Правления Ассоциации;
- Ревизионной комиссии;
- 1/3 членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

4.3.1. Внесение дополнений и изменений в Устав Ассоциации.

4.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

4.3.3. Избрание Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий, Председателя Правления.

4.3.4. Прием и исключение членов Ассоциации.

4.3.5. Утверждение годового плана и бюджета, годового бухгалтерского баланса Ассоциации, ее годового отчета.

4.3.6. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации.

4.3.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц.

4.3.8. Принятие решений об участии в других юридических лицах.

4.3.9. Избрание Ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации.

4.3.10. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов.

4.3.11. Принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации.

4.3.12. Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.3.13. Определение порядка принятия в состав учредителей (членов) Ассоциации и исключение из состава учредителей (членов) Ассоциации.

4.4. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации единогласно.

Решения по вопросам, перечисленным в пп. 4.3.1 - 4.3.3, 4.3.5. - 4.3.13, принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения по остальным вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации.

4.5. Для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывом Общего собрания избирается Правление Ассоциации - постоянно действующий руководящий орган Ассоциации.

4.6. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием.

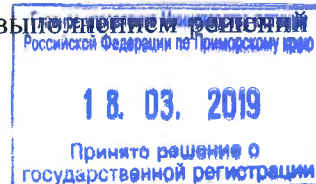
4.7. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

4.8. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию.

4.9. Правление Ассоциации.

- организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

- рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;



- распоряжается имуществом Ассоциации;
- утверждает Штатное расписание;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании;
- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Правления.

4.10. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

4.11. Председатель Правления избирается на заседании Общего собрания сроком на 3 (три) года.

4.12. Председатель Правления:

- подотчетен Общему собранию Ассоциации, правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Ассоциации;

- принимает решения по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

- организует подготовку и проведение заседаний Правления;

- организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

- организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

4.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор (Ревизионная комиссия), избираемая Общим собранием сроком на 1 (один) год.

4.14. Ревизор (Ревизионная комиссия) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

4.15. Ревизор (Ревизионная комиссия) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.16. Ревизор (Ревизионная комиссия) представляет результаты проверок Общему собранию после обсуждения их на заседании Правления.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:



законодательством Российской Федерации;

- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

- получать информацию о расходовании финансовых средств и иную необходимую информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;

- производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации региональных программ;

- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;

- участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией ;

- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно как и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией (союзом), а также результатами деятельности;

- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;

- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- выйти из состава Ассоциации по окончании финансового года;

5.1.1. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся участников в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5.1.2. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый член.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации.

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, участником которой он является;

- уплачивать предусмотренные Уставом Ассоциации членские взносы;

- по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

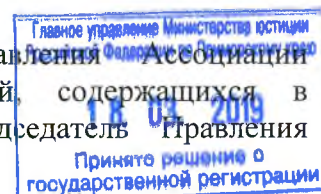
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

5.3. Порядок приема в члены Ассоциации.

5.3.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется с согласия Общего собрания. Такое согласие считается полученным в случае принятия Общим собранием решения о приеме нового члена в Ассоциацию.

5.3.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Председателю Правления Ассоциации.

5.3.3. После получения заявления Председатель Правления Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Председатель Правления



принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания.

5.3.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Общим собранием не позднее 3 (трех) месяцев с момента подачи заявления простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании.

5.3.5. С момента принятия решения Общим собранием новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого установлена в порядке, предусмотренном п. 5.5 настоящего Устава.

5.3.6. Вступительный членский взнос устанавливается на основании решения предшествовавшего Общего собрания либо собрания, по решению которого кандидат приобрел права и обязанности члена Ассоциации.

5.3.7. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

5.4. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации.

5.4.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Для этого член Ассоциации направляет Председателю Правления Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из членов Ассоциации. Председатель Правления обязан в течение 2 (двух) месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных членов Ассоциации об этом.

5.4.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания, принятого простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании, на основании представления Председателя Правления Ассоциации, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение 3 (трех) месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением Общего собрания об уплате единовременных взносов;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.4.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

5.4.4. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

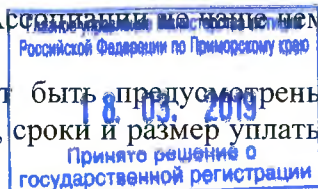
5.4.5. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению Общего собрания, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение 2 (двух) лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.5. Вступительные и членские взносы.

5.5.1. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Общим собранием.

5.5.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания и могут быть изменены Общим собранием по предложению любого члена Ассоциации, Правления, Председателя Правления Ассоциации, не более чем 2 (два) раза в течение календарного года.

5.5.3. По решению Общего собрания в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты



дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания в соответствии с п. 4.4. Устава Ассоциации.

5.5.4. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные, ежегодные, целевые, единовременные.

5.5.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Председателю Правления Ассоциации, на проведение Общих собраний членов Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Ревизионной комиссии Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

5.5.6. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

5.5.7. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.

5.5.8. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием.

5.5.9. Вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 (тридцати) дней с даты принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме соответствующего юридического лица в члены Ассоциации. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Ассоциации.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ (СОЮЗА)

6.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидирована по решению Общего собрания, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

Ассоциация по решению своих членов вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

Решение о преобразовании Ассоциации (союза) принимается единогласно всеми членами Ассоциации.

6.2. Ликвидация производится избранной Общим собранием членов Ассоциации ликвидационной комиссией (ликвидатором).

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

6.3. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

6.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов

ликвидационная комиссия
главное управление Министерства юстиции
Судебный департамент
18.03.2019
Собрание членов
государственной регистрации

Ассоциации

6.5. Если имеющихся у ликвидируемой Ассоциации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

6.6. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации (союза) в соответствии с настоящим Уставом Ассоциации (союза) не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

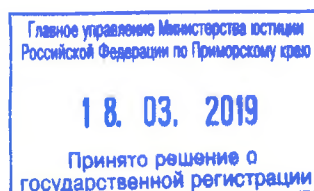
7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЙ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

7.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю от 18 марта 2019 года, учетный номер 2514060206.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 21 марта 2019 года, ОГРН 1192500000428.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девять листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Приморскому краю

«01» апреля 2019 г.



А.О. Петров